

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO - OPĆINA HADŽIĆI  
- Općinski načelnik -

---



**PROGRAM RADA  
JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE  
OPĆINE HADŽIĆI ZA 2012. GODINU**

---

Hadžići, januara 2012. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine FBiH“, broj: 49/06) i člana 38. Statuta Općine Hadžići („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 15/09), Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011–2015. godine, Općinski načelnik, na redovnoj 32. sjednici Općinskog vijeća Hadžići, održanoj dana 02.02.2012. godine, p o d n o s i

## **PROGRAM RADA JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE HADŽIĆI ZA 2012. GODINU**

### **I UVOD**

Program rada Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Hadžići zasnovan je na zakonskim ovlaštenjima, izvornim i prenesenim nadležnostima, Strategiji razvoja Općine Hadžići za period 2011–2015. godine i na Programu rada Općinskog vijeća Hadžići za 2012. godinu.

Težište aktivnosti bit će usmjereno na stvaranje ambijenta za nova ulaganja kako domaćih, tako i stranih investitora na području Općine Hadžići.

Realizujući kapitalne projekte infrastrukture za 2012. godinu, poboljšat će se uslovi življenja stanovnika na području Općine Hadžići, kroz realizaciju projekata iz usvojene Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011-2015. godina, koji se prije svega odnose na sljedeće oblasti:

- Izrada prostorno planskih dokumenata za intenzivan razvoj općine u svim oblastima;
- Obezbjedenje uslova za razvoj privrede,
- Izgradnja infrastrukture;
- Obezbjedenje uslova za primjenu standarda životne okoline;
- Poboljšanje uslova za unaprjeđenje društvenog standarda;

U 2012. godini u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima u Budžetu Općine, nastavit će se radovi na objektima koji su započeti u ranijem periodu, i to: nastavak izgradnje nove osnovne škole u Hadžićima, opremanje multimedijalne sale, izgradnja i ambulante u Binježevu, izgradnja objekata vodosnabdjevanja, asfaltiranje i rekonstrukcija puteva i sl.

Naše opredjeljenje će biti na daljem izgrađivanju, održavanju i kontinuiranom poboljšavanju efikasnog implementiranog sistema upravljanja kvalitetom, te na taj način ćemo osiguravati stalna poboljšanja kvaliteta usluga koje pružamo građanima ove lokalne zajednice.

U cilju stvaranja pretpostavki i afirmisanja mladih stručnih kadrova obezbijedit ćemo uslove za otvaranje novih pripravničkih i volonterskih radnih mjesta.

U nastavku Programa rada dati su i planirani poslovi-programi rada za 2012. godinu po službama-oblastima.

## **II OBLAST PRIVREDE, FINANSIJA I INSPEKCIJSKOG NADZORA**

U skladu sa Programa rada Općinskog vijeća Hadžići za 2012. godinu i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu Općine Hadžići, Služba za privredu, finansije i inspeksijski nadzor (u nastavku teksta Služba), sačinila je Program rada za 2012.godinu.

Programom rada obuhvaćeni su svi poslovi i zadaci koji predstavljaju osnovnu funkciju Službe a koji proizilaze iz Federalnih i Kantonalnih propisa, Programa rada Općinskog vijeća Hadžići za 2012. godinu i ostalih propisa koji regulišu oblast privrede, finansija i inspeksijskog nadzora.

### **A/ PRIVREDA**

U 2012. godini težište aktivnosti u ovoj oblasti bit će usmjereno na:

- upravno-pravne poslove, odnosno izdavanje rješenja u skladu sa: Zakonom o obrtu, Zakonom o trgovini, Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti, Zakonom o turističkoj djelatnosti, Zakonom o unutrašnjem cestovnom prometu, Zakonom o uvjetima i načinu obavljanja djelatnosti rezanja drveta i Pravilnika o uvjetima minimalne tehničke opremljenosti prostora za obavljanje djelatnosti.
- izdavanje uvjerenja po članu 169. i 170. Zakona o upravnom postupku.

U ovoj oblasti planiramo održati procenat riješenosti u zakonskom roku od 97,00-98,00%.

U tekućoj godini rješavaće se pitanje primjene Zakona o obrtu i korištenje ranije instalisanog informacijskog programa od strane Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta.

U 2012. godini u skladu sa prenosom nadležnosti sa Stručne inspeksijske komisije za utvrđivanje uslova za početak obavljanja privrednih djelatnosti Kantona Sarajevo, Služba će nastaviti sa izdavanjem rješenja o ispunjavanju uvjeta o minimalnoj tehničkoj opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Pored ovih poslova Služba će raditi na ovjeri cjenovnika i normativa za ugostiteljsku djelatnost.

U toku godine nastaviće se započeti poslovi na izmjenama odobrenja za rad u skladu sa novim zakonskim propisima.

U proteklom periodu predstavnicu Službe bili su nedovoljno uključeni u tokove privrednih kretanja pa bi u narednom periodu ovakvo stanje trebalo popraviti kako bi Služba raspolagala barem osnovnim podacima o pravnim subjektima koji posluju na području općine.

U II kvartalu 2012. godine Služba će pripremiti Informaciju o zapošljavanju, samostalnom privređivanju i privredi općine Hadžići.

### **B/ POLJOPRIVREDA**

U 2012. godini pratit će se ukupno stanje na terenu u cilju unapređenje poljoprivredne proizvodnje i ostvarivati kontakti sa poljoprivrednim proizvođačima.

Služba će uložiti dodatne napore da poljoprivredne proizvođače na vrijeme informiše o projektima, kreditnim linijama, federalnim i kantonalnim poticajima, zakonskim rješenjima vezanim za oblast poljoprivrede.

U 2012. godini nastaviće se aktivnosti na unosu podataka u Registar poljoprivrednih gazdinstava/klijenata i ažuriranju već postojećih podataka.

Svjesni važnosti ovog projekta uložićemo posebne napore kako bi svi poljoprivredni proizvođači sa područja općine bili upoznati sa svim pogodnostima i mogućnostima upisa u Registar poljoprivrednih gazdinstava/klijenata.

Sredstva planirana u Budžetu za podršku poljoprivredi bit će utrošena u skladu sa Kriterijima o raspodjeli sredstava iz Budžeta Općine Hadžići za 2012. godinu.

U 2012. godini Služba će biti servis građanima u pravcu ostvarivanja novčanih podsticaja na kantonalnom i federalnom nivou kako bi što veći broj naših poljoprivrednih proizvođača ostvario ovo pravo.

Prema Programu rada Općinskog vijeća Hadžići Služba će u II kvartalu 2012. godine pripremiti Informaciju o stanju poljoprivrede na području Općine Hadžići.

## **C/ FINANSIJE**

U skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH, Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo i drugim finansijskim propisima u okviru budžeta i finansija uredno će se voditi Glavna knjiga (gdje se evidentiraju prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina obaveze i drugo) i pomoćne knjige. Realizacija obaveza prema dobavljačima i budžetskim korisnicima i knjigovodstveno evidentiranje promjena na budžetskom računu imaće dnevnu ažurnost.

Pored naprijed navedenih poslova u 2012. godini sačinit će se M-4 obrasci za sve uposlenike za 2011. godinu, Godišnji izvještaji o primanjima zaposlenika (GIP-1022), Godišnji izvještaji o primanjima za ostale samostalne djelatnosti.

U okviru finansija vodi se posebna knjigovodstvena evidencija računa sredstava za zaštitu i spašavanje i izrada godišnjeg obračuna za navedeni transakcijski račun i knjigovodstveno vođenje i godišnji obračun za Fond «Mehmedalija Hujić».

Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine u I kvartalu predložit će se općinskom načelniku Budžetski kalendar za 2012. godinu sa planiranim aktivnostima i utvrđenim rokovima. U skladu sa naprijed navedenim zakonom kvartalno će se dostavljati izvještaji o izvršavanju budžeta Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Prema Programu rada Općinskog vijeća Hadžići za 2012. godinu Služba će pripremiti sljedeće dokumente:

- Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01-31.12.2011. godine
- Informacija o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01-31.03.2012. god.
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01-30.06.2012.god.
- Informacija o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01-30.09.2012. god.
- Budžet Općine Hadžići za 2013. godinu i projekcija budžeta za 2014. i 2015. god- nacrt
- Budžet Općine Hadžići za 2013. god. i projekcija budžeta za 2014. i 2015. god.-prijedlog
- Odluku o izvršavanju Budžeta Općine Hadžići za 2013. god.-prijedlog .
- Ukoliko se ne usvoji Prijedlog Budžeta do 31.12.2012. godine, Služba će ponuditi Općinskom vijeću Odluku o privremenom finansiranju Općine Hadžići za period 01.01. do 31.03.2013. godine.

U zavisnosti od potrebe usklađivanja prihoda i rashoda sa planom budžeta za tekuću godinu, Služba će pripremiti izmjene i dopune budžeta.

U toku godine Služba će pripremati i dostavljati mjesečne i ostale izvještaje prema Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, Federalnom zavodu ta statistiku, Upravi za indirektno oporezivanje, općinskom načelniku i drugim subjektima po njihovom zahtjevu.

U 2012. godini treba započeti sa popisom i procjenom općinske imovine i evidencijom u knjizi stalnih sredstava, odnosno vanbilansnoj evidenciji.

## **D/ INSPEKCIJSKI NADZOR**

### **a) Urbanističko-građevinska inspekcija**

Urbanističko-građevinska inspekcija će u 2012. godini voditi postupak nadzora po prijavama građana i po službenoj dužnosti nad izgradnjom objekata na području Općine Hadžići, a naročito nad bespravnom gradnjom.

Ova inspekcija će voditi postupak inspeksijskog nadzora u skladu sa Zakonom o upravnom postupku Federacije („Službene novine F BiH“, broj:2/98 i 48/99), Zakonom o prostornom uređenju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:7/05), Odlukom o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:18/07 i 18/08), Statutom Općine Hadžići i ostalim zakonskim propisima.

Urbanističko-građevinska inspekcija će izvršiti produženje ugovora sa KJKP „RAD“ Sarajevo, kao izvođačem radova na uklanjanju bespravno izgrađenih objekata za 2012. godinu.

Urbanističko-građevinska inspekcija će vršiti uklanjanje bespravno izgrađenih objekata za koje je okončan upravni postupak, a investitor nije sam uklonio bespravno izgrađeni objekat.

U skladu sa Programom rada Općinskog vijeća Hadžići pripremit će Informaciju o bespravnoj izgradnji na području općine.

### **b) Komunalna inspekcija**

Komunalni inspektor će u 2012. godini vršiti poslove i zadatke iz oblasti komunalne inspekcije po prijavama građana i po službenoj dužnosti, a prema Zakonu o komunalnim djelatnostima u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:31/04).

Redovno će informisati Općinsko vijeće, pripremiti Informaciju iz komunalne oblasti po Programu rada Općinskog vijeća za 2012. godinu.

Na kraju 2012. godine sačinit će se izvještaj o radu Službe za privredu, finansije i inspeksijski nadzor koji će biti sastavni dio jedinstvenog izvještaja o radu općinskih službi.

### **III OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, URBANIZMA I GRAĐENJA**

Prijedlog rada Službe za prostorno uređenje, urbanizam i građenje za 2012 godinu proizilazi iz nadležnosti na osnovu zakona i propisa za oblast za koju je osnovana.

#### **A/ UPRAVNO PRAVNI POSLOVI**

- uvjerenja po članu 169. i 170. Zakona o upravnom postupku („Sl. novine Federacije BiH:2/98,48/99), **održati procenat rješenosti u zakonskom roku od 95,00 % do 98,50%.**
- upravno-pravni poslovi (rješenja - urbanistička saglasnost,odobrenje za građenje ,upotrebna dozvola i ostala rješenja koja su propisana Zakonom o prostornom uređenju objavljenom u „Sl. novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/05), **održati procenat rješenosti u zakonskom roku u prosjeku od 95,00% do 98,50%.**

#### **B/ PROVEDBENO-PLANSKA DOKUMENTACIJA**

Po usvojenim strateškim opredjeljenjima i operativnim ciljevima iz usvojene „Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011-2015 godina,, utvrđeni su operativni ciljevi:

- Izmjene i dopune postojećih Zakona i donošenje novih propisa,
- Izmjene i dopune i izrada novih prostorno planskih dokumenata.

Aktivnosti na donošenju provedbenih planova (Regulacioni plan „Bosnić polje“ Hadžići i Regulacioni plan „Hadžići“) određene su planom i programom usvojenim uz Odluku o pristupanju izradi predmetnih planova.

#### **C/ IZRADA I AŽURIRANJE JEDINSTVENOG PROSTORNOG INFORMACIONOG SISTEMA**

Analizom dosadašnjih aktivnosti i rada Službe, a kako bi ispunili zakonske zadatke uz zaštitu prava pojedinaca i javnog interesa i osigurali proceduralne pravičnosti i prilagođavanje usluga potrebama građana, došlo se do spoznaje da je neophodno formirati evidenciju podataka, te redovno vršiti ažuriranje stanja, na teritoriji općine. Naime, da je potrebno uspostavljanje i održavanje jedinstvenog prostornog informacionog sistema, koji obuhvata sve podatke koji su od značaja za prostorno uređenje naše Općine.

#### **IV OBLAST IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA, GEODETSKIH POSLOVA I KATASTAR NEKRETNINA**

Služba za imovinsko pravne poslove, geodetske poslove i katastar nekretnina, u 2012. godini obavljaće poslove iz svoje nadležnosti, utvrđene zakonima iz imovinsko pravne oblasti i unutrašnjim aktima Općine.

U 2012.godini Služba ne očekuje bitnije promjene u odnosu na 2011.godinu, u pogledu obima poslova.

Težište aktivnosti Službe će biti na sljedećim predmetima:

- Završetak 34 prenesena predmeta upravnog postupka iz 2011. godine;
- 110 predmeta eksproprijacije, što proizilazi iz najavljenih planova Federalne direkcije za autoputeve (nastavak eksproprijacije za trasu autoputa Vc);
- 80 predmeta koji se odnose na dodjelu građevinskog zemljišta, denacionalizaciju i drugi predmeti vezani za primjenu Zakona o građevinskom zemljištu;
- 20 predmeta prenosa prava na zemljištu u korist Općine, bez naknade, što je realno očekivati obzirom na saznanja Službe da postoje problemi vezani za korištenje puteva koji su u privatnom vlasništvu;
- 290 upravnih predmeta iz oblasti geodetskih poslova (cijepanje parcela i druge promjene na nekretninama);
- Te predmeti iz oblasti katastra (promjene u katastarskoj evidenciji po rješenjima Gruntovnice).

## **V OBLAST OPĆE UPRAVE, DRUŠTVENIH DJELATNOSTI I ZAJEDNIČKIH POSLOVA**

U oblasti opće uprave, društvenih djelatnosti i zajedničkih poslova izvršavat će se i obezbjeđivati izvršenje zakona i drugih propisa, sprovoditi utvrđena politika, rješavati u upravnim stvarima i preduzimati upravne i druge mjere za koje nije nadležna ni jedna druga općinska služba za upravu.

### **A/ OPĆA UPRAVA, PRAVNA POMOĆ, LJUDSKI RESURSI, GRAĐANSKA STANJA**

- Organizovati funkcionisanje opće uprave prilagođene potrebama građana;
- U cilju poboljšanja pružanja usluga građanima i uspješne komunikacije sa građanima uvesti nove i održavati kontinuitet u dopuni postojećih servisa, kako na WEB stranici općine tako i kroz izradu odgovarajućih vodiča;
- Obezbjediti pružanje besplatne pravne pomoći socijalno ugroženoj kategoriji stanovnika kroz, usmene pravne savjete i upute, pismene podneske općinskim službama za pokretanje odgovarajućih postupaka, sastavljanje žalbi, prigovora, tužbi u interesu mladb. djece, kao i prijedloga u vanparničnom postupku;
- Razvijati pravilnu politiku upravljanja ljudskim resursima kroz stalnu edukaciju, produktivno korištenje resursa u svrhu postizanja ciljeva organizacije i zadovoljenja pojedinačnih potreba uposlenika.  
Obezbjediti maksimalnu zaposlenost tokom radnog vremena putem pravilne primjene nove organizacije poslova i sistematizacije radnih mjesta i time osigurati postizanje uspjeha u radu;
- Obezbjediti pravilnu primjenu Zakona o slobodi pristupa informacijama;
- Osigurati vođenje evidencije o ličnim stanjima građana;
- U postupku implementacije projekta biometrijskih pasoša održavati kontinuitet edukacija matičara po usvojenom planu edukacije nadležne službe za 2012. godinu, uz odgovarajuće osiguranje lokacije izdavanja dokumenata o ličnim stanjima građana i obezbjeđenja tehnoloških uslova za identifikacione provjere u matičnim knjigama rođenih i knjigama državljana, te elektronske obrade istih na zahtjev nadležnog MUP-a za izdavanje ličnih isprava;
- Nastaviti sa informatizacijom i unapređenjem radnih uslova uposlenika općine;
- Poboljšanje postojećih softverskih rješenja i uvođenje novih programa po ukazanoj potrebi u pojedinim službama;
- Nabavka i ugradnja novih servera, obzirom da su, značajnim povećanjem procenta korištenja računara, postojeći postali najveća kočnica mreži i bržem rješavanju postavljenih zadataka;
- Pripremiti prijedlog Informacije o implementaciji recertificiranog Sistema upravljanja kvalitetom prema novoj normi ISO 9001:2008;
- Pripremiti prijedlog Informacije o unutrašnjoj organizaciji i stanju kadrova općinskih službi za upravu;



## **B/ OBLAST DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

Prilikom izrade programa rada u oblasti društvenih djelatnosti vodilo se računa da se konceptiranje sadržaja rada približi koncepciji Godišnjeg plana i programa Prosvjetno – pedagoškog zavoda, vodeći računa o zajedničkim potrebama i ciljevima obrazovno – odgojnih ustanova kada je u pitanju područje obrazovanja i odgoja, te iskazanim potrebama građana Općine Hadžići i udruženja građana kada je u pitanju područje kulture, tehničke kulture i sporta.

### **a) Obrazovanje**

U oblasti obrazovanja će se pratiti rad osnovnih škola, proučavati stanje u svim osnovnim školama, a posebno školama kao javnim ustanovama u obimu koji je zakonom prenesen na općinske organe, predlagati mjere za poboljšanje uslova rada u školama sa područja Općine i starati se o njihovoj realizaciji, te raditi na poboljšanju prostornih i materijalnih uslova u obrazovnog odgojnim ustanovama.

Takođe će se pratiti razvoj stanja i odvijanje obrazovnog procesa i na ostalim stupnjevima obrazovanja u cilju praćenja cjelokupnog obrazovno odgojnog procesa.

Aktivnosti će se odvijati po slijedećoj dinamici:

- saradnja sa Prosvjetno – pedagoškim zavodom Kantona Sarajevo po pitanju načina i uslova provedbe općinskih takmičenja učenika osnovnih škola, te realizacija istih, odnosno praćenje uspjeha učenika na višim nivoima takmičenja,
- aktivnosti na implementaciji plana sprječavanja maloljetničke delikvencije,
- učešće u obilježavanju značajnih datuma i događaja,
- manifestacije povodom obilježavanja 6. marta – Dana Općine Hadžići,
- manifestacija „Učenik generacije“ – prijem kod Općinskog načelnika
- analiza izvještaja o uspjehu učenika u učenju i vladanju osnovnih škola i SŠC,
- praćenje upisa učenika u prve razrede
- praćenje rada predškolskih ustanova
- aktivno uključivanje u raspravu prilikom inoviranja nastavnih planova i programa, pedagoških normativa, te zakonskih propisa za predškolske ustanove, osnovne i srednju školu,
- rad na pripremi i izradi normativni akata i zaključaka Općinskog načelnika koji se odnose na oblast obrazovanja, vjerskih zajednica, te praćenje njihove primjene
- saradnja sa predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama na području Općine, te Kantonalnim ministarstvom za obrazovanje i nauku, Ministarstvom za kulturu i sport, Prosvjetno – pedagoškim zavodom

### **b) Kultura i sport**

U ovoj oblasti prioritetno će se raditi na stvaranju pretpostavki za okupljanje djece i omladine, i s tim u vezi rad na afirmaciji kulture i sporta odvijat će se kroz slijedeće aktivnosti:

- pripremanje, organizovanje i provođenje takmičenja učenika osnovnih škola iz oblasti kulture i sporta na nivou Općine i to:
  - takmičenje osnovnih škola u sportu i kulturi po kalendaru Prosvjetno – pedagoškog zavoda,
  - takmičenja i aktivnosti učenika povodom obilježavanja Dana Općine i drugih značajnih datuma i događaja u oblastima sporta i kulture,

- nastavak projekta škole plivanja u Olimpijskom bazenu „Otoka“ za učenike IV razreda osnovnih škola sa područja Općine.
- pripremanje, organizovanje i provođenje kulturno – sportskih manifestacija u povodu Dana Općine,
- pripremanje, organizovanje i provođenje manifestacije „Hadžičko ljeto“
- pripremanje Informacija iz oblasti kulture i sporta za Općinsko vijeće
- praćenje smotri i takmičenja na kantonalnim, državnim i međunarodnim nivoima u koja budu uključeni učenici osnovnih škola sa područja Općine, kao i udruženja iz domena kulture,
- uspostavljanje saradnje sa svim subjektima koji se bave aktivnostima na zadovoljavanju potreba iz kulturno – zabavnog iz sportskog života kao što su osnovne škole, srednja škola, mjesne zajednice, kulturno – umjetnička društva, sportska udruženja, narodna tehnika, Crveni križ kao i ostala udruženja.

#### c) Informisanje

U oblasti informisanja su primarni slijedeći zadaci:

- Pripremanje materijala i drugih informacija za printane i elektronske medije, web stranicu Općine i drugih brošura u cilju blagovremenog informisanja građana;
- Adekvatna i djelotvorna koordinacija sa svim sredstvima informisanja, predstavnicima printanih i elektronskih medija, koji mogu ili pokazuju interes za praćenje rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, odnosno svih bitnih dešavanja na području Općine Hadžići;
- Uređivanje web stranice Općine;
- Uređivanje Biltena Općine;
- Uređivanje i drugih materijala (letci, brošure) za propagiranje određenih projekata, aktivnosti i manifestacija.

## **VI OBLAST BORAČKO – INVALIDSKE, SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, IZBJEGLIH I RASELJENIH LICA**

Služba za boračko-invalidsku, socijalnu i zdravstvenu zaštitu, izbjegla i raseljena lica u tekućoj godini će izvršavati poslove i zadatke koji predstavljaju njenu osnovnu funkciju, u skladu sa Federalnim i Kantonalnim propisima, Statuta općine te ostalih propisa za koje je Služba formirana.

Težište aktivnosti Službe bit će:

### a) Boračko-invalidska zaštita

- Primjena i praćenje propisa u oblasti boračko-invalidske zaštite, izvršenje i osiguranje zakonitosti u navedenoj oblasti
- Saradnja sa nadležnim federalnim i kantonalnim ministarstvima i drugim institucijama, NVO, boračkim udruženjima
- Koordinacija rada sa boračkim udruženjima općine Hadžići, sa akcentom na provođenju aktivnosti na realizaciji Kalendara obilježavanja značajnih događaja i ličnosti u općini Hadžići
- Nastavak izgradnje spomen obilježja Lokve,
- Ažuriranje baze podataka ostvarenih prava po Zakonu o dopunskim pravima
- Priprema Informacije o stanju u oblasti boračko-invalidske zaštite, položaja članova šehidskih porodica i porodica poginulih i nestalih boraca, RVI i demobilisanih boraca

### b) Dječija zaštita i zaštita CŽR-a

- Primjena i praćenje propisa iz oblasti dječije zaštite i zaštite i zaštite CŽR-a (sa težištem aktivnosti na obnovi dječijeg dodatka i revizije porodične invalidnine CŽR-a)
- Saradnja sa službama socijalne zaštite – Centra za socijalni rad
- Priprema Informacije o ostvarivanju dječije zaštite i zaštite CŽR-a

### c) Raseljena lica, izbjeglice i zdravstvo

- Primjena i praćenje propisa iz oblasti raseljenih lica i izbjeglica
- Saradnja sa nadležnim ministarstvima
- Priprema Informacije o stanju zdravstvene zaštite sa područja općine Hadžići

## **VII OBLAST RAZVOJA, STAMBENO-KOMUNALNIH POSLOVA I MJESNIH ZAJEDNICA**

Općinska služba za razvoj stambeno-komunalne poslove i mjesne zajednice će u okviru nadležnosti u 2012. godini realizovati sljedeće poslove i zadatke:

### **A/ STAMBENA OBLAST**

- Nastavak aktivnosti na sanaciji krovova i fasada na objektima kolektivnog stanovanja u saradnji sa Ministarstvom stambenih poslova Kantona Sarajevo.
- Pružiti pomoć našim građanima da učestvuju na svim konkursima dodjele sredstava za obnovu i izgradnju stambenih jedinica-kroz sve vidove administrativne podrške;
- Pomoći implementaciju projekata koje rade humanitarne organizacije na području Općine Hadžići;
- U skladu sa Zakonom, izvršiti preuzimanje stanova nad kojima nije izvršen povrat, a koje se vraćaju u nadležnost Općine.
- Poduzeti sve neophodne radnje oko pripremanja lokacija za novu stanogradnju.

### **B/ KOMUNALNA OBLAST**

- a) Izgradnja vodovoda
  - Nastavak izgradnje vodovoda Ušivak-Bjelotine-Matići;
  - Nastavak izgradnje vodovodnog sistema Trzanj – Korča – Duranovići;
  - Nastavak izgradnje vodovodnog sistema Miševići;
  - Nastavak rekonstrukcije i izgradnje vodovodnog sistema Mehina Luka Tarčin-Kazina Bara;
  - Sanacija vodovodne mreže u saobraćajnicama koje će se rekonstruisati i sanirati.
- b) Izgradnja kanalizacije
  - Nastavak izgradnje kanalizacionog sistema Kućice, Grivići, Vrančići, Drozgoetva, Selimovići i Koščan;
  - Nastavak izgradnje glavnog kolektora Hadžići-Zovik;
  - Izgradnja dijela infrastrukture na gradskom groblju „Kopišanj“;
  - Nastavak regulacije vodotoka na području Općine;
  - Nastavak izrade projekata kanalizacionog sistema na području Općine;
  - Zimsko održavanje puteva (Sačiniti program rada zimske službe za vremenski period 2012-2015. godina i provesti postupak izbora najpovoljnijeg ponuđača);
  - Na osnovu zahtjeva izdavati odobrenja za prokopavanje javnih površina u skladu sa Odlukom o prokopavanju javnih površina na području Kantona Sarajevo.

### **C/ PUTNE KOMUNIKACIJE**

Budžetom Općine Hadžići za 2012. godinu u skladu sa predviđenim sredstvima za asfaltiranje i rekonstrukciju lokalnih puteva, nastaviti će se rekonstrukcija i asfaltiranje sljedećih puteva:

- Putevi na kojima se odvija gradski saobraćaj:
  - Nastavak rekonstrukcija i sanacija ulice Hadželi;
  - Rekonstrukcija i izgradnja puta za naselje Ljubovčići;
  - Rekonstrukcija puta za Kasatiće.

- Asfaltiranje i sanacija lokalnih puteva:
  - put Grivići zaseok Kore;
  - put Brezovačka-Žunovačka;
  - put Brezovačka –Igmanska;
  - put Fejzići-Tomanići;
  - put Beganovi-Lihovci;
  - put Binježevo- Obrovac;
  - put Trnčići – Dragovići;
  - Nastavak izgradnje puta Aleksići – Koščan;
  - Ulaz u naselje Garovci sa M 17;
  - ogranci puteva u Resniku;
  - ogranci puteva u Japalacima;
  - M 17 – Kapuća;
  - put prema romskom naselju u Tarčinu;
  - put Vrančići-centralna ulica;
  - Novo naselje kod remontnog zavoda Hadžići;
  - Ulica XII Hercegovačke brigade i Ban brdo;
  - Ulica Igmanska (dio kroz Gačanoviće);
  - put za Musiće donji dio naselja;
  - put Miševići ogranci iza Šaminog gaja;
  - put Miševići ogranci kod kombi okretaljke;
  - put Miševići ogranci iza restorana Centar BiH;
  - nastavak puta Selimovići – Drozgotetva.

#### **D/ IZGRADNJA JAVNE RASVJETE**

U 2012. godini nastaviti će se izgradnja ulične rasvjete na području Općine Hadžići i to u sljedećim naseljima:

- Vrbanja;
- Kučice;
- Sejdanovići;
- Jeleč;
- Ferhatlije;
- Dub;
- Luke;
- Garovci;
- Brezovačka Trzno;
- Miševići nastavak;
- Džanići;
- Vukovići.

#### **E/ GASIFIKACIJA**

Nastaviti aktivnosti na izgradnji distributivne mreže u mjesnim zajednicama: MZ Hadžići i MZ Miševići.

## **F/ PTT SAOBRAĆAJ**

Pružanje svih usluga za realizaciju projekata BH Telecoma, koji realizuju niz projekata na našoj Općini iz oblasti mobilne telefonije i upotpunjavanja fiksne telefonske mreže (rješavanje imovinskih odnosa, dodjela zemljišta itd.).

## **G/ IZGRADNJA OBJEKATA DRUŠTVENO SPORTSKOG ZNAČAJA**

U skladu sa potrebama građana Općine Hadžići i sredstvima predviđenim u budžetu za 2012. godinu nastaviti će se izgradnja započetih objekata, kao i izgradnja novih objekata od društvenog značaja i to:

- Nastavak izgradnje nove osnovne škole u Hadžićima;
- Dovršetak multimedijalne sale u Hadžićima;
- Izgradnja ambulante i prostorija MZ u Binježevu.

## **H/ ZAŠTITA ŽIVOTNE OKOLINE**

U skladu sa LEAP-om /Lokalnim ekološkim akcionim planom zaštite životne okoline/ u 2012. godini nastavit će se realizacija projekta uređenja korita rijeka i potoka na području Općine Hadžići, u cilju sprječavanja plavljenja objekata koji se nalaze uz vodotoke.

## **I/ JAVNE NABAVKE**

Za potrebe Jedinstvenog općinskog organa uprave provoditi postupke javnih nabavki u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i pratiti kvalitet izvedenih radova i izvršenih usluga kao i nabavljenih roba.

## **J/ OSTALO**

U toku realizacije projekata sanacije i rekonstrukcije puteva na području Općine Hadžići u 2012. godini će se vršiti polaganje i rekonstrukcija infrastrukture u trupu puta u saradnji sa ovlaštenim organizacijama (JKP Komunalac d.o.o. Hadžići, Elektrodistribucija Sarajevo, Sarajevogas i BH Telecom).

## VIII OBLAST CIVILNE ZAŠTITE

Programske aktivnosti Službe civilne zaštite planirane za realizaciju do kraja 2012. godine su usklađene sa Programom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Hadžići za period 2007-2012. godine i Strategijom razvoja općine Hadžići za period 2011-2015. godine, a njihova utemeljenost je u odredbama Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 39/03, 22/06 i 43/10) i u nizu drugih zakonskih i podzakonskih propisa koji regulišu oblast zaštite i spašavanja.

Programom rada Službe civilne zaštite za 2012. godinu planirane su sljedeće aktivnosti:

- Izvršiti analizu Procjene ugroženosti teritorije općine Hadžići od prirodnih i drugih nesreća i po potrebi je ažurirati i dograditi;
- Ukoliko se izvrše odgovarajuće izmjene suštinskog karaktera u Procjeni ugroženosti teritorije općine Hadžići od prirodnih i drugih nesreća koje utiču na promjenu zadataka utvrđenih u Planu zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, izvršiti ažuriranje njegovih odgovarajućih dokumenata;
- Izvesti vježbu određenih snaga zaštite i spašavanja sa područja općine Hadžići;
- Shodno aktima viših nivoa vlasti po pitanju segmenta zaštite od požara i vatrogastva, sačiniti prijedlog propisa o uređenju organizacije i funkcionisanja zaštite od požara i vatrogastva na području općine Hadžići;
- Sagledavati stanje sa aspekta zaštite od požara i vatrogastva, voditi evidenciju o nastalim požarima, vatrogasnim intervencijama, vršiti saradnju sa organizovanim vatrogasnim snagama na području Općine i pružati im stručnu pomoć iz segmenta zaštite i spašavanja;
- Obraditi informaciju o stanju protivpožarne zaštite na području općine Hadžići;
- Do početka izvođenja radova sanacije klizišta u Pazariću, ul. Šavnička br. 43. i 44. samostalno, a po potrebi i sa nadležnim općinskim službama, vršiti njegov kontinuiran obilazak po pitanju ugroženosti ljudi i materijalnih dobara, saradivati sa Zavodom za izgradnju kantona Sarajevo i po potrebi preduzimati odgovarajuće mjere;
- U skladu sa Odlukom o sječi i potkresivanju stabala inicirati Općinskom načelniku da se putem Službe za razvoj, investicije i mjesne zajednice, u svrhu preventivnog djelovanja od poplava, izvrši potkresivanje stabala u zoni korita rijeke Zujevine u Pazariću;
- Vršiti uviđaj na terenu po pitanju prijetjećih opasnosti za ljude i materijalna dobra, te shodno procijenjenom stanju na ugroženim područjima preduzimati odgovarajuće mjere;
- Pratiti stanje vodostaja i o svim uočenim problemima obavještavati nadležne institucije i zahtijevati rješavanje istih;
- U skladu sa finansijskim mogućnostima, inicirati deminiranje ugroženih površina, po prioritetima, te upoznavati zainteresovane strane o granicama očišćenih površina;
- Postupati po zahtjevu građana na utvrđivanju stanja ugroženosti određenih površina minsko-eksplozivnim sredstvima;
- Vršiti obilazak znakova upozorenja na opasnost od mina i po potrebi, putem Centra za uklanjanje mina u Bosni i Hercegovini – Regionalnog ureda Sarajevo, izvršiti postavljanje novih znakova;
- Vršiti koordinaciju na uklanjanju uočenih ili prijavljenih neeksplozivnih ubojnih sredstava, te po tom pitanju vršiti saradnju sa IV Policijskom upravom i timovima za uklanjanje neeksplozivnih ubojnih sredstava;

- Obraditi informaciju o ugroženosti područja općine Hadžići minsko-eksplozivnim i neeksplozivnim ubojnim sredstvima;
- Sačiniti listu prioriteta deminiranja za 2013. godinu (čišćenje i tehničko izviđanje);
- Vršiti prijem, obradu i dostavljanje podataka i informacija koje se odnose na mogućnost nastanka prirodnih i drugih nesreća;
- Vršiti redovnu provjeru sirena za javno uzbunjivanje građana i o tome izvještavati Kantonalnu upravu civilne zaštite Sarajevo;
- Predložiti Općinskom načelniku da se tokom 2012. godine izvrši nabavka komunikacijsko-informacijske opreme i materijalno-tehničkih sredstava (sredstva veze);
- Pripremati materijale za Općinski štab civilne zaštite, po potrebi vršiti stručne poslove i obezbjeđivati uslove potrebne za rad Komisije za procjenu šteta od prirodnih i dugih nesreća;
- Po potrebi, samostalno ili putem nadležnih službi, putem općinske web stranice i biltena, informisati javnost o aktivnostima Službe civilne zaštite;
- Predlagati Općinskom načelniku preduzimanje određenih mjera i aktivnosti sa aspekta zaštite i spašavanja i vršiti redovno informisanje Općinskog načelnika o realizaciji mjera i aktivnosti iz nadležnosti Službe civilne zaštite;



## **OSTALI POSLOVI**

Pored redovnih poslova i zadataka planiranih u skladu sa nadležnostima organa u 2012. godini izvršavat će se i sljedeći poslovi:

- maksimalno angažovanje svih uposlenika Jedinog općinskog organa uprave na realizaciji planiranog Budžeta za 2012. godinu;
- izvršiti analizu angažovanja uposlenika Jedinog općinskog organa uprave, te na osnovu dobijenih rezultata predložiti izmjene Odluke o organizovanju općinskih službi za upravu Općine Hadžići i obrazovanju kabineta Općinskog načelnika i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu Općine Hadžići, u cilju podizanja efikasnosti i stručnosti u izvršavanju poslova;
- praćenje rada udruženja na području Općine i pružanje istim stručne i pravne pomoći,
- nastaviti aktivnosti u Savezu općina i gradova FBiH;
- nastaviti međuopćinsku i međunarodnu saradnju na uspostavljanju i razvijanju odnosa u cilju upoznavanja, zbližavanja, razmjene iskustava u oblasti lokalne uprave, privrede, kulture, sporta i turizma;
- kontinuirano pratiti javne pozive za dodjeljivanje sredstava za finansiranje i sufinansiranje projekata, pripremati svu potrebnu dokumentaciju, te vršiti apliciranje radi dodjele sredstava za realizaciju projekata na području Općine Hadžići;
- saradnja sa vjerskim institucijama sa područja Općine;
- raditi na pripremi i izradi materijala za Općinsko vijeće,
- zajednički poslovi obuhvataju pružanje usluga općinskim službama i Općinskom vijeću, održavanju objekata i opreme Općine, te druge operativno – tehničke poslove;
- stalno ažurirati Centralni birački spisak kroz bazu podataka CIPS-a i Centralne izborne komisije;
- raditi na poboljšanju organizacije i funkcionisanja Jedinog općinskog organa uprave u skladu sa Standardom ISO 9001:2008, a sve u cilju poboljšanja stepena rješavanja predmeta i povećati stepen zadovoljstva korisnika našim uslugama.

Program rada Jedinog općinskog organa uprave Općine Hadžići usklađivat će se redovno sa Programom rada i odlukama Općinskog vijeća, kao i sa odobrenim budžetskim sredstvima za 2012. godinu.

Dosljedno će se i dalje provoditi politika Općine u skladu sa odlukama Općinskog vijeća i osiguravati primjena odluka i drugih akata Općinskog vijeća.

Broj: \_\_\_\_\_ 2012.  
Hadžići, 20.01.2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Hamdo Ejubović, dipl.ing.maš.