

Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
KANTON SARAJEVO - OPĆINA HADŽIĆI  
- Općinski načelnik -

---



**PROGRAM RADA  
JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE  
OPĆINE HADŽIĆI ZA 2011. GODINU**

---

Hadžići, januara 2011. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH („Službene novine F BiH“, broj: 49/06) i člana 38. Statuta Općine Hadžići („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 15/09), Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011. – 2015. godine, Općinski načelnik, na redovnoj 24. sjednici Općinskog vijeća Hadžići, održanoj dana 10.02.2011. godine, p o d n o s i

## **PROGRAM RADA JEDINSTVENOG OPĆINSKOG ORGANA UPRAVE OPĆINE HADŽIĆI ZA 2011. GODINU**

Programske aktivnosti Jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Hadžići zasnivaju se na zakonskim ovlaštenjima, izvornim i prenesenim nadležnostima, Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011. – 2015. godine i na Programu rada Općinskog vijeća Hadžići.

Nastavit će se aktivnosti usmjerene na stvaranju još povoljnijeg ambijenta za ulaganja domaćih i stranih investicija na području Općine Hadžići i time pokušati ublažiti eventualne negativne refleksije recesije.

Kroz realizaciju kapitalnih projekata infrastrukture poboljšat će se uslovi življenja stanovnika na području Općine Hadžići. U prvom redu ovo se odnosi na izgradnju i rekonstrukciju puteva, objekata vodosnabdjevanja, kanalizacionih sistema, javne rasvjete, te drugih infrastrukturnih objekata, kako je definisano Strategijom razvoja.

U 2011. godini u skladu sa raspoloživim finansijskim sredstvima u Budžetu Općine, nastavit će se radovi na objektima koji su započeti u ranijem periodu, i to: nastavak izgradnje nove osnovne škole u Hadžićima, završetak izgradnje ambulante u Tarčinu, opremanje multimedijalne sale, kao i započetim objektima vodosnabdjevanja.

Kako bi sve zadatke izvršili u planiranim rokovima kontinuirano ćemo raditi na poboljšanju organizacije i funkcionisanja općinske uprave u skladu sa Standardom ISO 9001:2008. Cilj nam je poboljšanje stepena zadovoljstva korisnika naših usluga i unapređivanja vještine uposlenika kontinuiranom obukom.

U cilju stvaranja pretpostavki i afirmisanja mladih stručnih kadrova obezbijedit ćemo uslove za otvaranje novih pripravničkih i volonterskih radnih mjesta.

U drugom dijelu Programa iskazani su planirani poslovi za 2011. godinu po oblastima.

### **1. OBLAST PRIVREDE, FINANSIJA I INSPEKCIJSKOG NADZORA**

Programom rada obuhvaćeni su svi poslovi i zadaci koji proizilaze iz Federalnih i Kantonalnih propisa, Programa rada Općinskog vijeća Hadžići za 2011. godinu i ostalih propisa koji regulišu oblast privrede, finansija i inspekcijiskog nadzora.

## **PRIVREDA**

U 2011. godini u skladu sa zakonskim propisima rješavat će se predmeti po zahtjevima stranki iz oblasti samostalnog privređivanja i poljoprivrede.

U tekućoj godini rješavat će se pitanje primjene Zakona o obrtu i korištenje ranije instaliranog informacijskog programa od strane Federalnog ministarstva razvoja, poduzetništva i obrta iz razloga što se sistem ne primjenjuje iz tehničkih razloga, odnosno zbog ne donošenja podzakonskih akata od strane nadležnog ministarstva (nije uspostavljen obrtnički registar i nije formirana komisija na nivou Kantona koja bi vršila stručno osposobljavanje za polaganje majstorskih ispita).

U 2011. godini u skladu sa prenosom nadležnosti sa Stručne inspeksijske komisije za utvrđivanje poslova za početak obavljanja privrednih djelatnosti Kantona Sarajevo, nastaviti će se sa izdavanjem rješenja o ispunjavanju uvjeta o minimalnoj tehničkoj opremljenosti poslovnih prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti.

Pored ovih poslova, raditi će se na ovjeri cjenovnika i normativa za ugostiteljsku djelatnost.

U toku godine nastaviti će se započeti poslovi na izmjenama odobrenja za rad u skladu sa novim zakonskim propisima.

## **POLJOPRIVREDA**

Oblast poljoprivrede u 2011. godini treba da dobije još veći značaj jer je znatan broj radno sposobnog stanovništva pokazao interes za obavljanje ove djelatnosti. U proteklom periodu učinjeni su značajni naponi kako bi poljoprivrednici bili maksimalno informirani o svim projektima, kreditnim linijama, federalnim i kantonalnim poticajima i slično. Ovakav trend će se nastaviti i u 2011. godini.

U 2011. godini nastaviće se aktivnosti na unosu podataka u Registar poljoprivrednog gazdinstava/klijenata i ažuriranju već postojećih podataka. Svjesni važnosti ovog projekta uložićemo posebne napore kako bi svi poljoprivredni proizvođači sa područja općine bili upoznati sa svim pogodnostima i mogućnostima upisa u Registar poljoprivrednih gazdinstava/klijenata.

U 2011. godini nastavićemo kontinuirano raditi u pravcu ostvarivanja novčanih podsticaja na kantonalnom i federalnom nivou kako bi što veći broj naših poljoprivrednih proizvođača ostvario ovo pravo.

Prema Programu rada Općinskog vijeća Hadžići, pripremiti Informaciju o stanju poljoprivrede i Informaciju o samostalnom privređivanju i privredi Općine Hadžići.

## **FINANSIJE**

U skladu sa Zakonom o Budžetima u FBiH, Računovodstvenim politikama za budžetske korisnike i Trezor Kantona Sarajevo i drugim finansijskim propisima u okviru budžeta i finansija uredno će se voditi Glavna knjiga (gdje se evidentiraju prihodi i primici, rashodi i izdaci, imovina

obaveze i drugo) i pomoćne knjige. Svi finansijski dokumenti koji dolaze u računovodstvo prolaze suštinsku i rutinsku kontrolu. Realizacija obaveza prema dobavljačima i budžetskim korisnicima i knjigovodstveno evidentiranje promjena na budžetskom računu imat će dnevnu ažurnost.

Pored naprijed navedenih poslova u 2011. godini sačinjit će se M-4 obrasci za sve uposlenike za 2010. godinu, Godišnji izvještaji o primanjima zaposlenika (GIP-1022), Godišnji izvještaji o primanjima za ostale samostalne djelatnosti.

U okviru finansija vodit će se posebna knjigovodstvena evidencija računa sredstava za zaštitu i spašavanje i izrada godišnjeg obračuna za navedeni transakcijski račun i knjigovodstveno vođenje i godišnji obračun za Fond «Mehmedalija Hujić»

Na osnovu Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine u prvom kvartalu predložit će se Općinskom načelniku Budžetski kalendar za 2011. godinu sa planiranim aktivnostima i utvrđenim rokovima. U skladu sa naprijed navedenim zakonom kvartalno će se dostavljati izvještaji o izvršavanju budžeta Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo.

Prema Programu rada Općinskog vijeća Hadžići za 2011. godinu pripremiti će se sljedeći dokumenti:

- Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01.- 31.12.2010. godine
- Informacija o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01.- 31.03.2011. godine
- Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01.- 30.06.2011.godine
- Informacija o izvršenju Budžeta Općine Hadžići za period 01.01.- 30.09.2011. godine
- Budžet Općine Hadžići za 2012. godinu i projekcija budžeta za 2013. i 2014. godine - nacrt
- Budžet Općine Hadžići za 2012. godinu i projekcija budžeta za 2013. i 2014. godinu - prijedlog
- Odluku o izvršavanju Budžeta Općine Hadžići za 2012. godinu - prijedlog .

U zavisnosti od potrebe usklađivanja prihoda i rashoda sa planom budžeta za tekuću godinu, pripremiti izmjene i dopune Budžeta.

U toku godine redovno pripremati i dostavljati mjesečne i ostale izvještaje prema Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, Federalnom zavodu za statistiku, Upravi za indirektno oporezivanje, općinskom načelniku i drugim subjektima po njihovom zahtjevu.

Prema informacijama Saveza općina i gradova u FBiH Federalno ministarstvo finansija priprema izmjene i dopune Zakona o budžetima u dijelu koji se odnosi na trezor, gdje se predviđa da jedinice lokalne samouprave prelaze na trezorsko poslovanje najkasnije do sredine 2011. godine.

U 2011. godini treba započeti sa popisom i procjenom općinske imovine i evidencijom u knjizi stalnih sredstava, odnosno vanbilasnoj evidenciji.

## **INSPEKCIJSKI NADZOR**

### **1. Urbanističko-građevinska inspekcija**

Urbanističko - građevinska inspekcija će u 2011. godini voditi postupak nadzora po prijavama građana i po službenoj dužnosti nad izgradnjom objekata na području Općine Hadžići, a naročito nad bespravnom gradnjom. Ova inspekcija će voditi postupak inspeksijskog nadzora u skladu sa Zakonom o upravnom postupku Federacije („Službene novine F BiH“, broj: 2/98 i 48/99), Zakonom o prostornom uređenju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:7/05), Odlukom o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 18/07 i 18/08), Statutom Općine Hadžići i ostalim zakonskim propisima.

Urbanističko-građevinska inspekcija će izvršiti produženje ugovora sa KJKP „RAD“ Sarajevo, kao izvođačem radova na uklanjanju bespravno izgrađenih objekata za 2011. godinu. Urbanističko-građevinska inspekcija će vršiti uklanjanje bespravno izgrađenih objekata za koje je okončan upravni postupak, a investitor nije sam uklonio bespravno izgrađeni objekat.

U skladu sa Programom rada Općinskog vijeća Hadžići pripremiti Informaciju o bespravnoj izgradnji na području općine. Na kraju 2011. godine sačinit će se izvještaj o radu urbanističko-građevinske inspekcije koji će biti sastavni dio jedinstvenog izvještaja o radu općinskih službi.

### **2. Komunalna inspekcija**

Komunalni inspektor će u 2011. godini vršiti poslove i zadatke iz oblasti komunalne inspekcije po prijavama građana i po službenoj dužnosti, a prema Zakonu o komunalnim djelatnostima u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 31/04). Redovno će informisati Općinsko vijeće, pripremiti Informaciju iz komunalne oblasti po Programu rada Općinskog vijeća za 2011. godinu.

## **2. OBLAST PROSTORNOG UREĐENJA, URBANIZMA I GRAĐENJA**

U ovoj oblasti težište aktivnosti bit će usmjereno na slijedeće oblasti, kako slijedi:

### **I. Upravno - pravni poslovi**

- uvjerenja po članu 169. i 170.Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj: 2/98, 48/99), **održati procenat riješenosti u zakonskom roku od 95,00 % do 97,00%,**
- upravno - pravni poslovi (rješenja - urbanistička saglasnost, odobrenje za građenje, upotrebna dozvola i ostala rješenja koja su propisana Zakonom o prostornom uređenju („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/05), **održati procenat riješenosti u zakonskom roku u prosjeku od 95,00% do 97,00%.**

## **II. Provedbeno-planska dokumentacija**

U kalendarskoj 2009.- 2010. godini započete su aktivnosti na donošenju sljedećih provedbenih planova:

- Regulacioni plan „Bosnić polje“ Hadžići
- Regulacioni plan „Hadžići“

Nastavak aktivnosti na donošenju i usvajanju ovih planova određen je planom i programom usvojenim uz Odluku o pristupanju izradi predmetnih planova.

## **III. Pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta i lokacija za buduću izgradnju**

- vjetroelektrane – lokalitet Ivan sedlo – od istraživanja do odobrenja za građenje
- pećina Megara
- konkursi –pripremanje i opremanje građevinskog zemljišta do objavljivanja konkursa
- obračun troškova uređenja građevinskog zemljišta

## **IV. Aktivno učešće u pripremi i izradi projektnog zadatka za izradu glavnog projekta komunalne infrastrukture**

U skladu sa prostorno – planskom i provedbenom dokumentacijom raditi na izradi projektnih zadataka za planirane projekte infrastrukture.

## **V. Aktivno učešće u donošenju izmjena i dopuna postojećih propisa i izradi novih**

Po usvojenim strateškim opredjeljenjima i operativnim ciljevima iz usvojene „Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011.-2015. godina“ utvrđeni su operativni ciljevi:

- Izmjene i dopune postojećih zakona i drugih propisa i donošenje novih
- Izmjene i dopune postojećih i izrada novih prostorno planskih dokumenata.

## **3. OBLAST IMOVINSKO – PRAVNIH POSLOVA, GEODETSKIH POSLOVA I KATASTAR NEKRETNINA**

U oblasti imovinsko – pravnih poslova, geodetskih poslova i katastra nekretnina obavljaju se poslovi i zadaci koji se odnose na vođenje najsloženijih upravnih postupaka u rješavanju imovinsko – pravnih odnosa na nekretninama, terenski poslovi oko mjerenja i snimanja nekretnina, te davanje stručnih nalaza za rješavanje imovinsko – pravnih odnosa, održavanje premjera i planova katastra nekretnina, upis posjedovnog stanja na nekretninama, ažuriranje geodetskog elaborata u svrhu provođenja Zakona o zemljišnim knjigama.

### **3.1. IMOVINSKO – PRAVNI POSLOVI**

U oblasti imovinsko – pravnih poslova u 2011. godini planira se slijedeće:

Vođenje upravnih postupaka koji se odnose na rješavanje imovinsko – pravnih odnosa na građevinskom zemljištu po zahtjevu stranke ili po službenoj dužnosti primjenom Zakona o

građevinskom zemljištu, Zakona o eksproprijaciji i drugih zakona i podzakonskih akata koji prate oblast rješavanja imovinsko – pravnih odnosa i to:

- dodjela građevinskog zemljišta krajnjim korisnicima u svrhu planirane gradnje putem javnog konkursa ili neposrednom pogodbom,
- utvrđivanje prava vlasništva na zemljištu pod zgradom i zemljištu koje služi redovnoj upotrebi zgrade u korist vlasnika zgrade,
- davanje saglasnosti na promet nedovršene zgrade,
- utvrđivanje prestanka državnog vlasništva na građevinskom zemljištu koje nije privedeno namjeni u skladu sa prostornim planom, a u državno vlasništvo je prešlo na osnovu odluke Općine,
- preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta po ponudi ranijeg vlasnika,
- rješavanje imovinsko – pravnih odnosa radi postupaka legalizacije bespravno izgrađenih objekata individualne stambene izgradnje,
- ostvarivanje prava stvarnih služnosti na građevinskom zemljištu,
- provođenje postupaka rješavanja imovinsko – pravnih odnosa putem eksproprijacije nekretnina,
- vođenje postupaka određivanja pravične naknade fizičkim i pravnim licima u postupcima preuzimanja zemljišta i eksproprijacije nekretnina,
- rješavanje zahtjeva za eksproprijaciju nekretnina, a vezano za projekat izgradnje dionice saobraćajnice Koridora 5C,
- rješavanje zahtjeva za denacionalizaciju zemljišta,
- rješavanje zahtjeva za cijepanje parcela i uplanjenja objekata,
- pokretanje postupaka za napuštanje uzurpiranog državnog zemljišta. Postupci će biti usmjereni na zemljište koja predstavljaju pojas lokalnih puteva i drugih infrastrukturnih objekata,

### 3.2. GEODETSKI POSLOVI I KATASTAR NEKRETNINA

Kao i u dosadašnjem periodu, općinski organ će obavljati sve poslove za koje je nadležan: poslove iz oblasti geodezije, poslove koji se tiču zaštite zemljišno knjižnih prava i drugih imovinskih prava Općine koja su vezana za nekretnine, poslove vezane za sticanja nekretnina u korist Općine, poslove vezane za utvrđivanja statusa državnog zemljišta i druge poslove.

U tom smislu će se redovno obavljati slijedeći poslovi :

- Provođenje promjena na nekretninama u katastarskom operatu, prema broju promjena dostavljenim od Gruntovnice
- Poslovi vezani za donošenje i provođenje parcelarnih planova
- Snimanje objekata
- Identifikacija parcela
- Izdavanje kopije katastarskih planova i KK izvodaka
- Vještačenje po pozivu suda
- Održavanje digitalnog katastarskog plana

U okviru zaštite zemljišno - knjižnih prava i drugih imovinskih prava Općine koji su vezana za nekretnine, poduzimati slijedeće aktivnosti:

- Obezbjediti dokumentaciju i obraćati se Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo sa ciljem zaštite prava Općine u sudskim postupcima u kojima je Općina tužena strana.
- Utvrđivati eventualne povrede zemljišnoknjižnih prava i drugih imovinskih prava Općine, te u slučajevima indiciranih povreda prava Općine, obezbjeđivati će potrebnu dokumentaciju i provoditi radnje potrebne za ostvarivanje povrijeđenih prava. U tom smislu, prije pokretanja sudskih postupaka, obezbjeđivati potrebne pretpostavke za rješavanje spornih pitanja na drugi način (sporazumno sa indiciranim vinovnicima povrede prava), te u slučaju da ne uspije u tom cilju, predlaže Pravobranilaštvu Kantona Sarajevo pokretanje sudskih postupaka u kojima će Općina kao tužitelj ostvarivati svoja zemljišna knjižna i druga imovinska prava.

Pratiti zakonsku regulativu iz imovinsko pravne oblasti, te nadležnim organima predlagati njeno poboljšavanje, obzirom da je u praksi zabilježena nepovoljna situacija u tom pogledu.

U 2011. godini planirati poboljšanje nivoa kvaliteta pružanja usluga katastra, time što će se izvršiti ažuriranje geodetske mreže, čime će poboljšati vjerodostojnost podataka geodetskog premjeravanja, kao i stavljanje digitalnih podataka na raspolaganje trećim licima putem interneta.

#### **4. OBLAST OPĆE UPRAVE, DRUŠTVENIH DJELATNOSTI I ZAJEDNIČKIH POSLOVA**

U oblasti opće uprave, zajedničkih poslova i društvenih djelatnosti će se izvršavati i obezbjeđivati izvršenje zakona i drugih propisa, sprovođiti utvrđena politika, rješavati u upravnim stvarima i preduzimati upravne i druge mjere za koje nije nadležna ni jedna druga općinska služba za upravu.

##### **4.1. OPĆA UPRAVA, PRAVNA POMOĆ, LJUDSKI RESURSI, GRAĐANSKA STANJA**

- Organizovati funkcionisanje opće uprave prilagođene potrebama građana;
- U cilju poboljšanja pružanja usluga građanima i uspješne komunikacije sa građanima uvesti nove i održavati kontinuitet u dopuni postojećih servisa, kako na WEB stranici općine tako i kroz izradu odgovarajućih vodiča;
- Obezbjediti pružanje besplatne pravne pomoći socijalno ugroženoj kategoriji stanovnika kroz, usmene pravne savjete i upute, pismene podneske općinskim službama za pokretanje odgovarajućih postupaka, sastavljanje žalbi, prigovora, tužbi u interesu mladb. djece, kao i prijedloga u vanparničnom postupku;
- Razvijati pravilnu politiku upravljanja ljudskim resursima kroz stalnu edukaciju, produktivno korištenje resursa u svrhu postizanja ciljeva organizacije i zadovoljenja pojedinačnih potreba zaposlenika.  
Obezbjediti maksimalnu zaposlenost tokom radnog vremena putem pravilne primjene nove organizacije poslova i sistematizacije radnih mjesta i time osigurati postizanje uspjeha u radu;
- Osigurati vođenje evidencije o ličnim stanjima građana;
- U postupku implementacije projekta biometrijskih pasoša održavati kontinuitet edukacija matičara po usvojenom planu edukacije nadležne službe za 2011. godinu, uz odgovarajuće osiguranje lokacije izdavanja dokumenata o ličnim stanjima građana i obezbjeđenja tehnoloških uslova za identifikacione provjere u matičnim knjigama rođenih i knjigama



državljana, te elektronske obrade istih na zahtjev nadležnog MUP-a za izdavanje ličnih isprava;

- Nastaviti sa informatizacijom i unapređenjem radnih uslova uposlenika općine;
- Poboljšanje postojećih softverskih rješenja i uvođenje novih programa po ukazanoj potrebi u pojedinim službama;
- Nabavka i ugradnja novih servera, obzirom da su, značajnim povećanjem procenta korištenja računara, postojeći postali najveća kočnica mreži i bržem rješavanju postavljenih zadataka;
- Pripremiti prijedlog Informacije o implementaciji recertificiranog Sistema upravljanja kvalitetom prema novoj normi ISO 9001:2008;
- Pripremiti prijedlog Informacije o unutrašnjoj organizaciji i stanju kadrova općinskih službi za upravu;

## **4.2. OBLAST DRUŠTVENIH DJELATNOSTI**

Poslovi društvenih djelatnosti su određeni Zakonom o osnovnom odgoju i obrazovanju, Zakonom o sportu, zakonom o javnim ustanovama, Planom, Statutom Općine, Odlukom o obrazovanju i djelokrugu Jedinственог općinskog organa uprave, Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu i drugim podzakonskim aktima.

Prilikom izrade programa rada u oblasti društvenih djelatnosti vodilo se računa da se konceptiranje sadržaja rada približi koncepciji Godišnjeg plana i programa Prosvjetno – pedagoškog zavoda, vodeći računa o zajedničkim potrebama i ciljevima obrazovno – odgojnih ustanova kada je u pitanju područje obrazovanja i odgoja, te iskazanim potrebama građana Općine Hadžići i njihovih udruženja kada je u pitanju područje kulture, tehničke kulture i sporta.

### **4.2.1. Obrazovanje**

U oblasti obrazovanja će se pratiti rad osnovnih škola, proučavati stanje u svim osnovnim školama, a posebno školama kao javnim ustanovama u obimu koji je zakonom prenesen na općinske organe, predlagati mjere za poboljšanje uslova rada u školama sa područja Općine i starati se o njihovoj realizaciji, te raditi na poboljšanju prostornih i materijalnih uslova u obrazovnog odgojnim ustanovama.

Takođe će se pratiti razvoj stanja i odvijanje obrazovnog procesa i na ostalim stupnjevima obrazovanja u cilju praćenja cjelokupnog obrazovno odgojnog procesa.

Aktivnosti će se odvijati po slijedećoj dinamici:

- saradnja sa Prosvjetno – pedagoškim zavodom Kantona Sarajevo po pitanju načina i uslova provedbe općinskih takmičenja učenika osnovnih škola, te realizacija istih, odnosno praćenje uspjeha učenika na višim nivoima takmičenja,
- aktivnosti na implementaciji plana sprječavanja maloljetničke delikvencije,
- učešće u obilježavanju značajnih datuma i događaja,
- manifestacije povodom obilježavanja 6. marta – Dana Općine Hadžići,
- manifestacija „Učenik generacije“ – prijem kod Općinskog načelnika
- analiza izvještaja o uspjehu učenika o uspjehu i vladanju
- praćenje upisa učenika u prve razrede
- praćenje rada predškolskih ustanova

- aktivno uključivanje u raspravu prilikom inoviranja nastavnih planova i programa, pedagoških normativa, te zakonskih propisa za predškolske ustanove, osnovne i srednju školu,
- rad na pripremi i izradi normativni akata i zaključaka Općinskog načelnika koji se odnose na oblast obrazovanja, kulture i sporta, te praćenje njihove primjene
- saradnja sa predškolskim ustanovama, osnovnim i srednjim školama na području Općine, te Kantonalnim ministarstvom za obrazovanje i nauku, Ministarstvom za kulturu i sport, Prosvjetno – pedagoškim zavodom
- nastavak realizacije projekta za otvaranje Osnovne muzičke škole u Hadžićima

#### **4.2.2. Kultura i sport**

U ovoj oblasti prioritetno će se raditi na stvaranju pretpostavki za okupljanje djece i omladine, i s tim u vezi rad na afirmaciji kulture i sporta odvijat će se kroz slijedeće aktivnosti:

- pripremanje, organizovanje i provođenje takmičenja učenika osnovnih škola iz oblasti kulture i sporta na nivou Općine i to:
  - takmičenje osnovnih škola u sportu i kulturi po kalendaru Prosvjetno – pedagoškog zavoda,
  - takmičenja i aktivnosti učenika povodom obilježavanja Dana Općine i drugih značajnih datuma i događaja u oblastima sporta i kulture,
  - nastavak projekta škole plivanja u Olimpijskom bazenu „Otoka“ za učenike IV razreda osnovnih škola sa područja Općine.
- pripremanje, organizovanje i provođenje kulturno – sportskih manifestacija u povodu Dana Općine,
- pripremanje, organizovanje i provođenje manifestacije „Hadžićko ljeto“
- praćenje smotri i takmičenja na kantonalnim, državnim i međunarodnim nivoima u koja budu uključeni učenici osnovnih škola sa područja Općine, kao i udruženja iz domena kulture,
- uspostavljanje saradnje sa svim subjektima koji se bave aktivnostima na zadovoljavanju potreba iz kulturno – zabavnog iz sportskog života kao što su osnovne škole, srednja škola, mjesne zajednice, kulturno – umjetnička društva, sportska udruženja, narodna tehnika, Crveni križ kao i ostala udruženja.

#### **4.2.3. Informisanje**

U oblasti informisanja su primarni slijedeći zadaci:

- Pripremanje materijala i drugih informacija za printane i elektronske medije, web stranicu Općine i drugih brošura u cilju blagovremenog informisanja građana;
- Adekvatna i djelotvorna koordinacija sa svim sredstvima informisanja, predstavnicima printanih i elektronskih medija, koji mogu ili pokazuju interes za praćenje rada Općinskog vijeća i Općinskog načelnika, odnosno svih bitnih dešavanja na području Općine Hadžići;
- Praćenje ugovorenih aktivnosti medijskih kuća TV Kantona Sarajevo i MTV „Igman“ – radio Hayat Pazarić;
- Uređivanje web stranice Općine;
- Uređivanje Biltena Općine;
- Uređivanje i drugih materijala (letci, brošure) za propagiranje određenih projekata, aktivnosti i manifestacija.

## **5. OBLAST BORAČKO – INVALIDSKE, SOCIJALNE I ZDRAVSTVENE ZAŠTITE, IZBJEGLIH I RASELJENIH LICA**

### **a) Boračko invalidska zaštita**

- Primjena i praćenje propisa u oblasti boračko-invalidske zaštite, izvršenje i osiguranje zakonitosti u navedenoj oblasti, sa akcentom na Zakon o provođenju kontrole zakonitosti korištenja prava iz oblasti boračko-invalidske zaštite.
- Saradnja sa nadležnim federalnim i kantonalnim ministarstvima i drugim institucijama, NVO, boračkim udruženjima.
- Koordinacija rada sa boračkim udruženjima općine Hadžići, sa akcentom na provođenju aktivnosti na realizaciji Kalendara obilježavanja značajnih događaja i ličnosti u općini Hadžići
- Ažuriranje baze podataka Fonda memorijala o spomen obilježjima
- Ažuriranje baze podataka ostvarenih prava po Zakonu o dopunskim pravima
- Priprema-obrađivanje informacija o stanju u oblasti boračko-invalidske zaštite, položaja članova šehidskih porodica i porodica poginulih i nestalih boraca, RVI i demobilisanih boraca.

### **b) Dječija zaštita i zaštita CŽR-a**

- Primjena i praćenje propisa iz oblasti dječije zaštite i zaštite CŽR-a (sa težištem aktivnosti na obnovi dječijeg dodatka i revizije mjesečnog ličnog novčanom primanja, lične invalidnine, porodične invalidnine CŽR-a)
- Ažuriranje postojeće baze programa „SOTAC“
- Saradnja sa Službom socijalne zaštite – Centar za socijalni rad
- Priprema Informacije o ostvarivanju dječije zaštite i zaštite CŽR-a

### **c) Raseljena lica i izbjeglice**

- Primjena i praćenje propisa iz oblasti raseljenih lica i izbjeglica
- Saradnja sa nadležnim ministarstvima
- Doprinos završetku započetog projekta ZP-09

## **6. OBLAST RAZVOJA, STAMBENO – KOMUNALNIH POSLOVA I MJESNIH ZAJEDNICA**

### **I - Stambena oblast**

U domenu stambene oblasti, u 2011. godini, planirano je sljedeće:

1. Nastaviti sa aktivnostima na sanaciji krovova i fasada na objektima kolektivnog stanovanja u saradnji sa Ministarstvom stambenih poslova Kantona Sarajevo,
2. Pružati pomoć našim građanima u učešću na svim konkursima dodjele sredstava za obnovu i izgradnju stambenih jedinica, putem svih vidova administrativne podrške,
3. Pružati pomoć u implementaciju projekata iniciranih i pokrenutih od strane humanitarne organizacija, na području Općine Hadžići;
4. U skladu sa Zakonom, nastaviti sa aktivnostima u potraživanjima povrata i preuzimanja stanova u vlasništvu Općine Hadžići,
5. Poduzeti sve neophodne radnje oko planiranja objekata nove stanogradnje, te planiranja i pripremanja lokacija za istu,

6. Pružati pomoć građanima u postupcima otkupa stanova, povrata imovina, te izdavanja raznih vrsta pismena vezanih za ovu oblast.

## II - Komunalna oblast

U domenu komunalne oblasti, u 2011. godini, planirano je sljedeće:

### 1. Izgradnja vodovoda

- a) Nastaviti izgradnju vodovoda Ušivak – Bjelotine – Matići,
- b) Nastaviti izgradnju vodovodnog sistema Trzanj – Korča – Duranovići,
- c) Nastaviti izgradnju vodovodnog sistema Miševići,
- d) Nastaviti sa izvođenjem radova na rekonstrukciji i izgradnji vodovodnog sistema Mehina Luka – Tarčin - Kazina Bara,
- e) Nastaviti sa izvođenjem radova na sanaciji vodovodne mreže u saobraćajnicama koje će se rekonstruisati i sanirati.

### 2. Izgradnja kanalizacije

- a) Nastaviti izgradnju kanalizacionog sistema Kućice, Grivići, Vrančići, Drozgometa, Selimovići i Koščan,
  - b) Nastaviti izgradnju glavnog kolektora Hadžići – Zovik.
3. Nastaviti sa izvođenjem radova na **regulaciji vodotoka** na području Općine,
  4. Nastaviti sa realizacijom projekta **izgradnje kanalizacionog sistema** na području Općine,

### 5. Zimsko održavanje puteva.

Nastaviti sa realizacijom izvođenja radova na zimskom održavanjem puteva, u skladu sa Programom održavanja, kojim je u 2011. godini obuhvaćeno održavanje ukupno 148 kilometara ovih puteva, od kojih se 127 kilometara čisti redovno, dok se 21 kilometar čisti povremeno, odnosno po potrebi. Pored navedenog u ovoj godini je planirano i redovno čišćenje 5.100 m<sup>2</sup> parking prostora, prilaza do škola i zdravstvenih ustanova.

## III - Putne komunikacije

Nacrtom Budžeta Općine Hadžići za 2011.godinu predviđena su sredstva za asfaltiranje i rekonstrukciju lokalnih puteva, shodno budžetskim prihodima, te je planirana realizacija izgradnje, sanacije i rekonstrukcije sljedećih puteva:

### a) Putevi na kojima se odvija gradski saobraćaj;

1. Nastavak rekonstrukcije i sanacije ulice Hadželi
2. Rekonstrukcija i izgradnja puta za naselje Ljubovčići
3. Rekonstrukcija puta za Ušivak
4. Rekonstrukcija puta za Miševiće
5. Rekonstrukcija puta za Kasatiće

**b) Asfaltiranje i sanacija lokalnih puteva:** put Fejzić – Tomanići, put Donji Hadžići - kasarna Ušivak, put Jeleć, put Binježevo – Obrovac, put Binježevo – Breza, put Brezovačka – Igmanska, put Brezovačka – Žunovačka, put Grivići - zaseok Kore, put Beganovi – Lihovci, ogranci puteva u Resniku, ogranci puteva u Japalicima, M 17 –Kapuća, put prema romskom naselju u Tarčinu, put Vrančići - centralna ulica, Novo naselje kod Remontnog zavoda, ulica XII Hercegovačke

brigade i Ban brdo, ogranci puteva u Garovcima, ulica Igmanska, dio kroz Gačanoviće, put Ušivak – Bjelotine, put za Musiće - donji dio naselja, put Miševići, ogranci iza Šaminog gaja, put Miševići - ogranci kod kombi okretaljke, put Miševići - ogranci iza restorana Centar BiH,

c) Realizacija ugovorene II faze izgradnje saobraćajnice unutar obuhvata RP Centar Hadžići,

d) Izrada projektne dokumentacije za puteve,

e) Vršenje sitnih intervencija na putevima, po zahtjevima Mjesnih zajednica.

#### **IV – Elektrosnabdjevanje**

Aktivnosti u domenu elektrosnabdjevanja u 2011. godini, ogledat će se u pružanju neophodne pomoći Elektrodistribuciji pri realizaciji planiranih projekata sanacije i izgradnje distributivne mreže na području Općine Hadžići, što je predviđeno Planom investicionih projekata za 2011. godinu.

#### **V - Izgradnja javne rasvjete**

U 2011. godini planirana je dalja izgradnja ulične rasvjete na području Općine Hadžići, u naseljenim mjestima: Vrbanja, Smucka i Opute, Kučice, Dupovci, Ban brdo, Breza, Garovci, Brezovačka Trzno, Igmanska cesta, Sutice, Kasatići nastavak, Miševići nastavak, Vrančići-Drozgometva, Koščan, Beganovi-Grude, put za Suhodol, Kapuća, Korča, Danići, Vukovići.

#### **VI – Gasifikacija**

U oblasti gasifikacije, u ovoj godini, planiran je nastavak aktivnosti na izgradnji distributivne mreže na području Mjesne zajednice Miševići.

#### **VII - PTT saobraćaj**

Aktivnosti u oblasti PTT saobraćaja u 2011. godini ogledat će se u pružanje svih potrebnih usluga, neophodnih pri realizaciji svih projekata BH - TELEKOM-a na području Općine Hadžići, iz domena mobilne telefonije i upotunjavanja fiksne telefonske mreže (rješavanje imovinskih odnosa, dodjela zemljišta itd.).

#### **VIII – Javne nabavke**

Realizacija nabavki radova, roba i usluga, koje će se finansirati 2011. godini, vršit će se u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima i pozitivnim zakonskim propisima, sa posebnim osvrtom na javnost, transparentnost i ekonomičnost pri provođenju postupaka javnih nabavki i utroška budžetskih sredstava. Pored navedenog, u sklopu ove oblasti, vršit će se kontrola kvaliteta izvedenih radova, nabavljenih roba i izvršenih usluga.

#### **IX - Izgradnja objekata društveno sportskog značaja**

U ovoj godini, u domenu gradnje objekata društveno sportskog značaja, planirano je sljedeće:

- Završetak izgradnje ambulante i prostorija MZ u Tarčinu,
- Nastavak izgradnje nove Osnovne škole u Hadžićima,
- Nastavak radova na izgradnji Multimedijalne sale u Hadžićima.

## **X - Zaštita životne okoline**

U skladu sa LEAP-om Općine Hadžići /Lokalnim ekološkim akcionim planom zaštite životne okoline/, u 2011. godini, godini nastavit će se realizacija projekata koji imaju za cilj unapređenje stanja zaštite životne okoline, kao i projekata uređenja korita, u skladu sa planiranim budžetskim sredstvima.

## **XI – Stručni poslovi mjesnih zajednica**

U 2011. godini obavljat će se administrativno stručni poslovi za potrebe Savjeta Mjesnih zajednica na području Općine Hadžići.

Stručna lica – Sekretari MZ-a vršit će administrativne poslove na pripremanju i održavanju sjednica savjeta i zborova MZ-a, te organizovanja javnih rasprava u skladu sa potrebama Općine Hadžići.

Sekretari i Savjeti MZ-a vršit će koordinaciju prilikom izvođenja planiranih radova na području MZ-a, te za potrebe građana izdavati potvrde i uvjerenja o činjenicama prijave boravka na području MZ-a, mogućnostima priključka na vodovodnu mrežu kojom upravljaju građani određene MZ-e i drugo.

## **XII - Ostalo**

U skladu sa zahtjevima građana i drugih subjekata, ova služba će u 2011. godini izdavati uvjerenja i potvrde o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija, te uvjerenja i potvrde o činjenicama o kojima se ne vodi službena evidencija, putem izlazaka na lice mjesta, utvrđivanja bitnih činjenica putem uviđaja i sačinjavanja zapisnika. Pored navedenog služba će vršiti izradu i pripremu sve neophodne investiciono - tehničke dokumentacije neophodne za realizaciju projekata nabavke radova, usluga i roba.

## **7. OBLAST CIVILNE ZAŠTITE**

### **I - Programski i planski dokumenti**

- a) Ažuriranje Plana zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u skladu sa ažuriranom Procjenom ugroženosti teritorije općine Hadžići od prirodnih i drugih nesreća.
- b) Ažuriranje i usklađivanje petogodišnjeg Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Hadžići za period 2007. – 2012. godine sa Procjenom ugroženosti teritorije općine Hadžići od prirodnih i drugih nesreća i Strategijom razvoja općine Hadžići za period 2011. – 2015. godine.  
Rok: 01.07.2011. godine

## **II - Službe zaštite i spašavanja**

- a) Završetak započetih poslova na organizovanju službi zaštite i spašavanja u pravnim licima i udruženjima i međusobno regulisanje prava i obaveza.

Rok: 01.07.2011. godine

## **III - Mjere zaštite i spašavanja**

### **a) Sklanjanje ljudi i materijalnih dobara**

- Iniciranje izrade projekta sanacije skloništa u ulici Hadželi br. 54., u skladu sa usvojenim petogodišnjim Programom razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća za područje općine Hadžići za period 2007. – 2012. godine.

Rok: 01.03.2011. godine.

### **b) Radiološka, hemijska i biološka zaštita**

- Nastavak saradnje sa Zavodom za javno zdravstvo Federacije Bosne i Hercegovine na projektima monitoringa zagađenog tla, vode, hrane i vazduha osiromašenim uranijumom na području općine Hadžići i redovno informisanje javnosti o rezultatima monitoringa.

Rok: Stalno.

### **c) Zaštita i spašavanje od rušenja i klizanja tla**

- Završetak započete realizacije projekata sanacije registrovanih klizišta u Miševićima, Binježevu i klizišta u ulici Šavnička u Pazariću.
- Zahtijevati od nadležnih službi rješavanje problema ruševnih objekata koji mogu izazvati nesreće po ljude i materijalna dobra.

Rok: Stalno.

### **d) Zaštita od poplava**

- Pratiti stanje vodostaja i o svim uočenim problemima obavještavati nadležne institucije i zahtijevati rješavanje istih.

Rok: Stalno.

### **e) Zaštita od požara**

- Pratiti obaveze i aktivno učestvovati u implementaciji Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu,
- Zahtijevati od Kantonalne uprave za šumarstvo i drugih nadležnih institucija stavljanje u funkciju protiv - požarnih puteva, prema prioritetima i to:
  - Trnčići - Dragovići,
  - Suhodol - kota Sevid,
  - Šinici-Kraljevac-Lihovci i
  - drugi protiv-požarni putevi.

Rok: Stalno.

### **f) Zaštita od neeksplozivnih ubojnih sredstava, deminiranje i obilježavanje minskih polja**

- U skladu sa materijalnim mogućnostima vršiti deminiranje na osnovu liste prioriteta.

- Vršiti obilazak znakova upozorenja i po potrebi, putem BH MAC-a, izvršiti postavljanje novih znakova.
  - Prijavljena ili uočena neeksplozivna ubojna sredstva bezbjedno, putem nadležnih institucija ukloniti.
- Rok: Stalno.

#### **IV - Operativni centar**

- a) Ažurirati Plan rada operativnog centra u slučaju proglašenja stanja prirodne ili druge nesreće (za radno vrijeme od 24 sata),
  - b) Ažurirati Plan uzbunjivanja i obavještanja stanovništva u slučaju proglašavanja stanja prirodne ili druge nesreće.
  - c) Prijem, obrada i dostavljanje nadležnim subjektima informacija i podataka koji se odnose na opasnosti od prirodnih i drugih nesreća.
- Rok: Stalno.

#### **V - Informisanje građana**

- a) Na osnovu ukazanih potreba, putem sredstava javnog informisanja, informisati stanovništvo Općine o postupcima i režimu ponašanja stanovništva u slučaju velikih suša, kišnih perioda, malih, velikih ili zagađenih vodotoka, raznih epidemija ili njihovih mogućnosti, uočavanja ili drugih opasnosti od NUS-a i MES-a i sl.,
  - b) Po potrebi, samostalno ili putem nadležnih službi, putem općinske WEB stranice, biltena, općinskih vijećnika, informisati javnost o aktivnostima Službe civilne zaštite.
- Rok: Stalno.

#### **VI - Ostale aktivnosti**

- Provođenje Federalnih, kantonalnih i općinskih propisa, koji regulišu oblast zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
  - Izvršavanje poslova službene evidencije,
  - Pripremanje materijala za Općinsko vijeće i Općinski štab civilne zaštite,
  - Pružanje stručne pomoći iz segmenta zaštite i spašavanja,
  - Sačinjavanje prijedloga budžetskih sredstava za zaštitu i spašavanje,
  - Izvršavanje stručnih poslova za rad Komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća.
- Rok: Stalno.

U cilju rješavanja pitanja iz segmenta zaštite i spašavanja, Služba civilne zaštite će u određenim slučajevima samostalno preduzimati određene mjere i aktivnosti o kojima će blagovremeno informisati Općinskog načelnika. Takođe, shodno zakonskim ovlaštenjima, Služba će izvršavanje određenih aktivnosti koje nisu direktno u njenoj nadležnosti, a odnose se na oblast zaštite i spašavanja, predlagati Općinskom načelniku, nadležnim službama za upravu i drugim subjektima zaštite i spašavanja.



\* \*  
\*

## **OSTALI POSLOVI**

Pored redovnih poslova i zadataka planiranih u skladu sa nadležnostima organa u 2011. godini izvršavat će se i slijedeći poslovi:

- formirati Komisiju za praćenje realizacije Strategije razvoja Općine Hadžići za period 2011. – 2015. godine,
- maksimalno angažovanje svih uposlenika Jedinog općinskog organa uprave na realizaciji planiranog Budžeta za 2011. godinu,
- izvršiti analizu angažovanja uposlenika Jedinog općinskog organa uprave, te na osnovu dobijenih rezultata predložiti izmjene Odluke o organizovanju općinskih službi za upravu Općine Hadžići i obrazovanju kabineta Općinskog načelnika i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu Općine Hadžići, u cilju podizanja efikasnosti i stručnosti u izvršavanju poslova,
- praćenje rada udruženja na području Općine i pružanje istim stručne i pravne pomoći,
- nastaviti aktivnosti u Savezu općina i gradova F BiH,
- nastaviti međuopćinsku i međunarodnu saradnju na uspostavljanju i razvijanju odnosa u cilju upoznavanja, zbližavanja, razmjene iskustava u oblasti lokalne uprave, privrede, kulture, sporta i turizma,
- nastaviti održavanje postojeće računarske opreme, kao i nabavka potrebne nove opreme, održavanje i ažuriranje programskih rješenja koja se koriste u radu općinskog organa, kao što su: e-matičar, program menadžer i web aplikacije,
- saradnja sa vjerskim institucijama sa područja Općine,
- raditi na pripremi i izradi materijala za Općinsko vijeće,
- zajednički poslovi obuhvataju pružanje usluga općinskim službama i Općinskom vijeću, održavanju objekata i opreme Općine, te druge operativno – tehničke poslove,
- stalno ažurirati Centralni birački spisak kroz bazu podataka CIPS-a i Centralne izborne komisije,
- raditi na poboljšanju organizacije i funkcionisanja Jedinog općinskog organa uprave u skladu sa Standardom ISO 9001:2008, a sve u cilju poboljšanja stepena rješavanja predmeta i povećati stepen zadovoljstva korisnika našim uslugama.

\*  
\* \*

Program rada Jedinog općinskog organa uprave Općine Hadžići usklađivat će se redovno sa Programom rada i odlukama Općinskog vijeća, kao i sa odobrenim budžetskim sredstvima za 2011. godinu.

Dosljedno će se i dalje provoditi politika Općine u skladu sa odlukama Općinskog vijeća i osiguravati primjena odluka i drugih akata Općinskog vijeća.

Broj: \_\_\_\_\_ 2011.  
Hadžići, 31.01.2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
Hamdo Ejubović, dipl.ing.maš.