

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
KANTON SARAJEVO
OPĆINA HADŽIĆI
- Općinski načelnik -



Na osnovu člana 20. i 23. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine», broj: 49/05) i člana 38. Statuta Općine Hadžići („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj: 15/09, 17/12, 10/13 i 14/13-ispavka), Općinski načelnik
R a s p i s u j e

JAVNI OGLAS
za prijem u radni odnos na neodređeno vrijeme

Viši referent za ovjeru prepisa i legalizaciju potpisajedan (1) izvršilac na neodređeno vrijeme

Opis poslova i radnih zadataka:

- Vrši ovjeru potpisa, prepisa i rukopisa;
- Vodi upisnik knjiga UV;
- Daje potrebna obavještenja strankama;
- Po potrebi odlazi na kućnu adresu radi ovjere izjave invalida, bolesne osobe;
- Po potrebi zamjenjuje matičara ili mlađeg referenta za biračke spiskove;
- Stara se i odgovoran je za održavanje i poboljšavanje kvaliteta upravljanja ISO 9001:2008
- Obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

Pored **općih uvjeta** predviđenih članom 24. Zakona o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (punoljetnost, opća zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta, državljanstvo BiH, da se protiv lica ne vodi krivični postupak, odnosno da nije osuđivan za krivično djelo koje po Zakonu predstavljaju smetnju za zasnivanje radnog odnosa u organu uprave i službi za upravu, da nije obuhvaćeno odredbom člana IX 1. Ustava BiH i da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja javnog oglasa nije otpuštan iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kom nivou vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće **posebne uvjete** i to:

1. SSS/ IV-Srednja škola društvenog ili tehničkog smjera
2. 10 (deset) mjeseci radnog staža/ iskustva u struci
3. Položen stručni ispit
4. Poznavanje rada na računaru

Pored potpisane prijave sa kraćom biografijom potrebno je dostaviti slijedeću dokumentaciju (originali ili ovjerene kopije):

- svjedočanstvo o završenoj školi,
- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest mjeseci),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu
- izvod iz matične knjige rođenih,
- potvrda o radnom stažu/iskustvu,
- certifikat o poznavanju rada na računaru,
- potvrda ili izjava da u posljednje dvije nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kom nivou vlasti u BiH,
- izjava da nije obuhvaćen članom IX. 1. Ustava BiH.

Nakon odabira kandidata, izabrani kandidat će biti dužan dostaviti uvjerenje o općoj zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta kao i uvjerenje da se protiv lica ne vodi krivični postupak, odnosno da nije osuđivan za krivično djelo koje po Zakonu predstavlja smetnju za zasnivanje radnog odnosa u organu uprave i službi za upravu .

Predati dokumenti neće se vraćati. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se uzimati u razmatranje.

Prijave na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom dostaviti na adresu:

OPĆINA HADŽIĆI

71240 Hadžići

ul. Hadželi br. 114.

s naznakom «Za javni oglas».

Oglas ostaje otvoren petnaest (15) dana od dana objavljivanja.